

0.18 Formularios Penal – Formulario asistido

➤ Detalle del formulario de Auxilio judicial (en general):

COOPERACIÓN JUDICIAL ACTIVA

FORMULARIOS OBLIGATORIOS PARA PAISES DE LA UNIÓN EUROPEA

- [Orden Europea de Investigación - OEI](#)
- [Notificación sobre la interceptación de telecomunicaciones sin asistencia técnica](#)
- [Orden de Detención Europea](#)
- [Orden Europea de Protección](#)
- [Notificación de incumplimiento de la medida adoptada en virtud de la Orden Europea de Protección](#)
- [Certificado para la ejecución de sanciones pecuniarias](#)
- [Certificado para la ejecución de embargo, salvo Irlanda y Dinamarca \(Reglamento \(UE\) 2018/1805\)](#)
- [Certificado para la ejecución de embargo preventivo y aseguramiento de prueba para Irlanda y Dinamarca \(DM 2003/577/JAI\)](#)
- [Certificado para la ejecución de resoluciones de decomiso, salvo Irlanda y Dinamarca \(Reglamento \(UE\) 2018/1805\)](#)
- [Certificado para la ejecución de resoluciones de decomiso para Irlanda y Dinamarca \(DM 2006/783/JAI\)](#)
- [Certificado para la ejecución de sentencias y resoluciones de libertad vigilada en otro Estado miembro de la Unión Europea](#)
- [Informe de incumplimiento de una medida de libertad vigilada o pena sustitutiva y otros datos](#)
- [Certificado para la ejecución de resoluciones por las que se imponen penas u otras medidas privativas de libertad en otro Estado miembro de la Unión Europea](#)
- [Notificación al condenado para la ejecución de resoluciones por las que se imponen penas u otras medidas privativas de libertad en otro Estado miembro de la Unión Europea](#)
- [Certificado para la ejecución de resoluciones que impongan medidas alternativas a la prisión provisional en otro Estado miembro de la Unión Europea \(vigilancia de libertad provisional\)](#)
- [Certificado sobre el incumplimiento de una medida de vigilancia alternativa a la prisión provisional](#)

FORMULARIOS OBLIGATORIOS PARA REINO UNIDO, NORUEGA e ISLANDIA

- [Certificado para la ejecución de decomiso para el Reino Unido](#)
- [Certificado para la ejecución de embargo para el Reino Unido](#)
- [Certificado para la ejecución de orden de detención para el Reino Unido](#)
- [Formulario para el procedimiento de entrega entre los Estados miembros de la Unión Europea e Islandia y Noruega](#)

MODELOS DE FORMULARIOS DE USO NO OBLIGATORIO

- [Auxilio judicial \(en general\)](#)
- [Ejecución de sentencias](#)
- [Equipos conjuntos de investigación](#)
- [Extradición \(cuando proceda la petición directa de la extradición\)](#)

Prontuario Penal

→ Instrucciones de uso
→ Documentación adicional

Solicitud de Asistencia Judicial en Materia Penal

Por este escrito se dirige a la Autoridad competente de (NOMBRE DEL PAÍS REQUERIDO)

solicitud de asistencia judicial en materia penal con origen en (PROCEDIMIENTO, TIPO DE PROCEDIMIENTO)

que se sigue en (EL JUZGADO O EL TRIBUNAL O FISCALÍA)

contra (NOMBRE DEL SUETO)

como (AUTOR) de un delito de (Tipificación del delito/s) , al amparo de lo dispuesto en:

Autoridad solicitante +

Convenios +

Hechos punibles +

Calificación jurídica +

Justificación de la solicitud +

Actividad(es) solicitada(s) +

Datos del sujeto +

Urgencia/Fecha límite +

Confidencialidad +

Transmisión parcial de los resultados obtenidos +

Observaciones +

Relación de documentos que se adjuntan +

Intervención de puntos de contacto u otros intermediarios +

En caso de requerir el convenio traducción de la solicitud y de los documentos que se adjuntan +

Acuse de recibo (a devolver cumplimentado al recibir la solicitud para facilitar contactos futuros) +

Firma de la autoridad judicial emisora +

Via de transmisión +

Remisión electrónica +

IMPORTANTE: Este formulario está optimizado para su uso con programas como Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 2, Google Chrome 5 o superiores

* Si selecciona la opción Limpiar Formulario se perderán los datos introducidos, dejando el formulario en blanco, como estaba inicialmente.

* Si selecciona la opción Conservar datos éstos se guardarán en su ordenador y estarán disponibles en él, de forma automática, la próxima vez que acceda al formulario.

Para almacenar correctamente la información en este formulario, es importante pulsar el botón "Conservar datos" mientras se va cumplimentando.

El ordenador en el que se cumplimenta el formulario debe tener habilitadas las cookies y deshabilitada la opción "Eliminar el historial de exploración al salir" para que la información se almacene correctamente.

* Si selecciona la opción Generar PDF podrá visualizar los datos introducidos en el formulario web en un fichero PDF, manteniendo dichos datos en el formulario.

* Si selecciona la opción Generar Word visualizará los datos introducidos en el formulario web en un fichero Word. Los datos introducidos también se mantendrán en el formulario.

* Si selecciona la opción Enviar se realizará la solicitud, generando los correspondientes ficheros PDF y Word y enviándolos vía e-mail al destinatario indicado en campo Remisión electrónica. Al seleccionar esta opción, en la pantalla se visualiza una copia del formulario y, además, se guarda la información introducida en él.

Si tiene alguna incidencia con el funcionamiento de este formulario diríjase a la dirección webmaster.prontuario@cgj.es o bien a través del buzón [Contacto](#), indicando su nombre, órgano de destino y teléfono.

Limpiar Formulario Conservar datos Generar PDF Generar Word Enviar

El formulario de Auxilio judicial (en general) es diferente al resto de formularios penales:

- Permite generar el formulario de manera asistida.
- Los campos amplían pulsando en el "+".
- Características especiales:
 - ✓ Permite guardar los datos introducidos (pulsando en "Conservar datos").
 - ✓ Si se han guardado los datos, al volver a abrir el formulario desde el mismo ordenador, se cargará la información introducida, si lo desea el usuario.
 - ✓ Permite generar el formulario en formato PDF o bien Word para ser guardado por el usuario. También permite enviar el formulario directamente por e-mail (botón "Enviar").

Si es necesaria ayuda o se produce alguna incidencia con este formulario se puede comunicar a través del ["Contacto"](#) accesible en la parte superior e inferior del Prontuario.

0.19 Formularios Penal – Formulario asistido

➤ Campos destacados del formulario de Auxilio judicial (en general):

Prontuario Penal

→ Instrucciones de uso

→ Documentación adicional

Solicitud de Asistencia Judicial en Materia Penal

Por este escrito se dirige a la Autoridad competente de (NOMBRE DEL PAÍS REQUERIDO)

solicitud de asistencia judicial en materia penal con origen en (PROCEDIMIENTO, TIPO DE PROCEDIMIENTO)

que se sigue en (DEL JUZGADO O EL TRIBUNAL O FISCALÍA)

contra (NOMBRE DEL SUJETO)

como (AUTOR) de un delito de (Tipificación del delito/s) al amparo de lo el

Autoridad solicitante

Convenios

Hechos punibles

Calificación jurídica

Justificación de la solicitud

Actividad(es) solicitada(s)

Datos del sujeto

Urgencia/Fecha límite

Confidencialidad

Transmisión parcial de los resultados obtenidos

Observaciones

Relación de documentos que se adjuntan

Intervención de puntos de contacto u otros intermediarios

En caso de requerir el convenio traducción de la solicitud y de los documentos que se adjuntan,

Acuse de recibo (a devolver cumplimentado al recibir la solicitud para facilitar contactos futuro/s)

Firma de la autoridad judicial emisora

Via de transmisión

Remisión electrónica

Instrucciones de uso

Para la confección de comisiones rogatorias sobre auxilio judicial en general, podrá utilizar la herramienta o formulario asistido que se le muestra, y que le irá guiando de forma interactiva los pasos a seguir hasta la completa redacción de la solicitud, generando un documento final; o también puede utilizar la herramienta [COMPENDIUM WIZARD](#) que se encuentra en la página de la Red Judicial Europea que, de forma similar, le irá guiando para la confección de solicitudes de auxilio judicial dirigidas al resto de Países de la Unión Europea.

En este espacio se mostrarán diferentes contenidos de ayuda, según se vayan seleccionando los correspondientes apartados de este formulario.

Una vez confeccionado el documento podrá imprimirlo.

Repase el contenido del formulario antes de cerrarlo.

IMPORTANTE: Este formulario está optimizado para su uso con programas como Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 2, Google Chrome 5 ó superiores. Además, el ordenador en el que se cumplimente el formulario debe tener habilitadas las cookies y deshabilitada la opción "Eliminar el historial de exploración al salir" para que la información se almacene correctamente.

Para resolver cualquier duda sobre su cumplimentación, puede contactarse con alguno de los expertos de la REJUE, con el Servicio de Relaciones Internacionales del CGPJ, Red de Fiscales, Red de Letrados de la Administración de Justicia o el Ministerio de Justicia, cuyas direcciones y teléfonos de contacto se encuentran en la pestaña [Directorio](#)

Para almacenar correctamente la información en este formulario, es importante pulsar el botón "Conservar datos" mientras se va cumplimentando.

Si tiene alguna incidencia con el funcionamiento de este formulario diríjase a la dirección webmaster.prontuario@cgpj.es, o bien a través del buzón Contacto, indicando su nombre, órgano de destino y teléfono.

Documentación adicional

[Acuse de recibo](#)

[Guía sobre utilización del Atlas Judicial Europeo y el Atlas Judicial Suizo](#)

[Oficio al Ministerio de Asuntos Exteriores](#)

[Oficio al Ministerio de Justicia](#)

IMPORTANTE: Este formulario está optimizado para su uso con programas como Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 2, Google Chrome 5 ó superiores

* Si selecciona la opción Limpiar Formulario se perderán los datos introducidos, dejando el formulario en blanco. Como se indica inicialmente.

* Si selecciona la opción Conservar datos éstos se guardarán en su ordenador y estarán disponibles en él, de forma automática, la próxima vez que acceda al formulario.

Para almacenar correctamente la información en este formulario, es importante pulsar el botón "Conservar datos" mientras se va cumplimentando.

* El ordenador en el que se cumplimente el formulario debe tener habilitadas las cookies y deshabilitada la opción "Eliminar el historial de exploración al salir" para que la información se almacene correctamente.

* Si selecciona la opción Generar PDF podrá visualizar los datos introducidos en el formulario web en un fichero PDF, manteniendo dichos datos en el formulario.

* Si selecciona la opción Generar Word visualizará los datos introducidos en el formulario web en un fichero Word. Los datos introducidos también se mantendrán en el formulario.

* Si selecciona la opción Enviar se realizará la solicitud, generando los correspondientes ficheros PDF y Word y enviándolos vía e-mail al destinatario indicado en campo Remisión electrónica. Al seleccionar esta opción, en la pantalla se visualiza una copia del formulario y, además, se guarda la información introducida en él.

Si tiene alguna incidencia con el funcionamiento de este formulario diríjase a la dirección webmaster.prontuario@cgpj.es, o bien a través del buzón Contacto, indicando su nombre, órgano de destino y teléfono.

Limpiar formulario **Conservar datos** Generar PDF Generar Word Enviar

- El formulario de Auxilio judicial (en general) dispone de unas instrucciones de uso general en la parte superior.
- También dispone de enlaces a diferentes documentos que podrán ser de ayuda al usuario.

Ambos apartados aparecen minimizados, pero podrán ser desplegados al seleccionar alguno de ellos.

- Además, cada apartado del formulario de Auxilio judicial (en general) dispone de una pequeña ayuda en cada apartado, la cual podrá ser consultada al maximizar cada uno de ellos.

0.20 Formularios Penal – Formulario asistido

➤ Campos destacados del formulario de Auxilio judicial (en general):

The image shows a screenshot of the 'Prontuario Penal' web application. The main form is titled 'Solicitud de Asistencia Judicial en Materia Penal'. It contains several input fields for personal and legal information, such as 'Por este escrito se dirige a la Autoridad competente de', 'solicitud de asistencia judicial en materia penal con origen en', 'que se sigue en', 'contra', and 'como'. Below these fields are sections for 'Autoridad solicitante', 'Convenios', 'Hechos punibles', 'Calificación jurídica', 'Justificación de la solicitud', 'Actividad(es) solicitada(s)', 'Datos del sujeto', 'Urgencia/Fecha límite', 'Confidencialidad', 'Transmisión parcial de los resultados obtenidos', 'Observaciones', 'Relación de documentos que se adjuntan', 'Intervención de puntos de contacto u otros intermediarios', 'En caso de requerir el convenio traducción de la solicitud y de los documentos que se adjuntan', 'Acuse de recibo (a devolver cumplimentado al recibir la solicitud para facilitar contactos futuros)', 'Firma de la autoridad judicial emisora', 'Via de transmisión', and 'Remisión electrónica'. At the bottom, there are buttons for 'Limpiar formulario', 'Conservar datos', 'Generar PDF', 'Generar Word', and 'Enviar'. A blue arrow points from the 'Convenios' tab in the left sidebar to a search modal titled 'Convenios'. The modal contains a search area with a 'Buscador de convenios' section featuring dropdown menus for 'País o territorio' and 'Materia', and a 'Consultar' button. To the right is a 'Convenios encontrados' section with a list of results and an 'Agregar' button. Below the modal, there is explanatory text about the search process and a list of conventions.

El apartado Convenios tiene un buscador que permite localizar los instrumentos a utilizar en este formulario:

- Se puede filtrar por país o territorio y/o por materia.
- Los resultados se muestran agrupados con el mismo criterio utilizado en la consulta principal de ámbito Penal.
- Se puede pulsar sobre el instrumento, accediendo así a la información tanto del instrumento como de su aplicación en la materia seleccionada. Este contenido se abre en una nueva pestaña del navegador.
- Se puede utilizar el botón “Agregar” para incluir el título del instrumento en el campo “Convenios” del formulario, evitando que el usuario lo tenga que copiar o teclear.

0.21 Formularios Penal – Formulario asistido

➤ Campos destacados del formulario de Auxilio judicial (en general):

Prontuario Penal

→ Instrucciones de uso
→ Documentación adicional

Solicitud de Asistencia Judicial en Materia Penal

Por este escrito se dirige a la Autoridad competente de (NOMBRE DEL PAÍS REQUERIDO)

solicitud de asistencia judicial en materia penal con origen en (PROCEDIMIENTO, TIPO DE PROCEDIMIENTO)

que se sigue en (EL JUZGADO O EL TRIBUNAL O FISCALÍA)

contra (NOMBRE DEL SUJETO)

como (AUTOR) de un delito de (Tipificación del delito/s), al amparo de lo dispuesto

Remisión electrónica

E-mail origen: E-mail destino: Adjuntar fichero: No se ha seleccionado ningún archivo.

Asunto:

Mensaje:

Limpiar formulario | Conservar datos | Generar PDF | Generar Word | Enviar

IMPORTANTE: Este formulario está optimizado para su uso con programas como Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 2, Google Chrome 5 o superiores.
* Si selecciona la opción Limpiar Formulario se perderán los datos introducidos, dejando el formulario en blanco, como estaba inicialmente.
* Si selecciona la opción Conservar datos éstos se guardarán en su ordenador y estarán disponibles en él, de forma automática, la próxima vez que acceda al formulario.
* Para almacenar correctamente la información en este formulario, es importante pulsar el botón "Conservar datos" mientras se va cumplimentando.
* El ordenador en el que se cumplimenta el formulario debe tener habilitadas las cookies y deshabilitada la opción "Eliminar el historial de exploración al salir" para que la información se almacene correctamente.
* Si selecciona la opción Generar PDF podrá visualizar los datos introducidos en el formulario web en un fichero PDF, manteniendo dichos datos en el formulario.
* Si selecciona la opción Generar Word visualizará los datos introducidos en el formulario web en un fichero Word. Los datos introducidos también se mantendrán en el formulario.
* Si selecciona la opción Enviar se realizará la solicitud, generando los correspondientes ficheros PDF y Word y enviándolos vía e-mail al destinatario indicado en campo Remisión electrónica. Al seleccionar esta opción, en la pantalla se visualiza una copia del formulario y, además, se guarda la información introducida en él.
* Si tiene alguna incidencia con el funcionamiento de este formulario diríjase a la dirección webmaster.prontuario@cgj.es, o bien a través del buzón Contacto, indicando su nombre, órgano de destino y teléfono.

Remisión electrónica: Los datos para enviar el formulario al destinatario, son los siguiente:

- E-mail de origen o remitente, al que también le llegará una copia del correo enviado.
- E-mail del destinatario, quién recibirá el formulario generado (le llegará el correo como si fuera enviado del buzón del remitente).
- Adjuntar fichero: Si es necesario, se pueden adjuntar otros documentos que se enviarán en el correo.
- Asunto y Mensaje: El usuario puede redactar el mensaje que quiera enviar tanto en el título como en el cuerpo del correo electrónico.

Al pulsar en “Enviar” se generan dos ficheros en PDF y en Word con el contenido del formulario, los cuales se envían en el e-mail como archivos adjuntos.